
	Istituto Comprensivo “Virgilio-Gonzaga” Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria di I Grado Piazza Fratelli Cianco, loc. Santa Cecilia – 84025 EBOLI (SA) Tel. e fax 0828 / 601136-601799; sito web: https://www.istitutovirgilioeboli.edu.it Email: saic81900c@istruzione.it; pec: saic81900c@pec.istruzione.it ; Cod. Scuola SAIC81900C; Cod. Fisc. 91028680659	
Eboli, 23 dicembre 2024		

Ai Docenti di scuola primaria/secondaria di I grado

Al Direttore SGA

All’Albo/Sito web/Atti

e, per opportuna conoscenza

Alle Istituzioni scolastiche con docenti a scavalco condiviso

Loro email

Oggetto: convocazione Docenti contitolari della classe/Consigli di classe - scrutinio intermedio (Quadrimestre).

Con riferimento a quanto già indicato nel Piano Annuale delle Attività, **si comunica** che i **Docenti contitolari della classe/Consigli di classe**, per la scuola primaria e per la scuola secondaria di I grado, **sono convocati** nei locali delle sedi centrali di appartenenza – *Piazza Fratelli Cianco, loc. Santa Cecilia e via Caduti di Bruxelles* – secondo il calendario e l’ordine del giorno di seguito specificati in tabella:

Ordine di scuola	Data	Classe Sezione	Orario	Docenti a scavalco	ODG
Secondaria di I grado “Virgilio-Gonzaga”	Martedì 07.01.2025	1^F	14.30-15.00	Bonito, Pepe	1. Operazioni di scrutinio intermedio (Quadrimestre).
		3^F	15.00-15.30		
		1^D	15.30-16.00		
		2^D	16.00-16.30	Pepe	
		3^D	16.30-17.00		
		2^F	17.00-17.30		
		1^E	17.30-18.00	Pepe	
		2^E	18.00-18.30	Pepe	
		3^E	18.30-19.00		
	Mercoledì 08.01.2025	3^G	19.00-19.30		
		1^B	14.30-15.00		
		2^B	15.00-15.30		
		3^B	15.30-16.00		
		1^C	16.00-16.30		
		2^C	16.30-17.00		
		3^C	17.00-17.30		
		1^A	17.30-18.00	Pepe	
		2^A	18.00-18.30	Pepe	
Primaria “Cioffi”	Martedì 07.01.2025	3^A	18.30-19.00		
		1^A	14.30-15.00		
		2^A	15.00-15.30		
		3^A	15.30-16.00		
		4^A	16.00-16.30		
		5^A	16.30-17.00		

Primaria "Cornito"		3^A	14.30-15.00	
		3^B	15.00-15.30	
		4^A	15.30-16.00	
		4^B	16.00-16.30	
	Martedì 07.01.2025	3^C	16.30-17.00	
		5^B	17.00-17.30	
		5^A	17.30-18.00	
		1^A	18.00-18.30	
		1^B	18.30-19.00	
		2^A	19.00-19.30	
Primaria "B. Lauria"		3^A	14.30-15.00	
		4^A	15.00-15.30	
		5^A	15.30-16.00	
Primaria "Gen. Gonzaga"	Mercoledì 08.01.2025	4^A	16.00-16.30	
		5^A	16.30-17.00	
		1^A	17.00-17.30	
		2^A	17.30-18.00	
		3^A	18.00-18.30	
Primaria "Paterno"	Giovedì 09.01.2025	4^A	14.30-15.00	
		5^A	15.00-15.30	
		5^B	15.30-16.00	
		1^A	16.00-16.30	
		2^A	16.30-17.00	
		3^A	17.00-17.30	
		1^B	17.30-18.00	
		2^B	18.00-18.30	

In caso di assenza e/o impedimento del Dirigente Scolastico le operazioni di scrutinio saranno presiedute dal docente coordinatore di classe o, in subordine, dal docente più anziano per servizio che, con la presente, viene delegato ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.lgs. 62/2017.

Con l'occasione si ritiene opportuno ricordare, in particolare, che

- ✓ il quadrimestre termina il 6 gennaio 2025, pertanto, entro tale data, ciascun docente dovrà inserire nel registro elettronico le proprie proposte di voto/livello per ogni classe e disciplina di competenza;
- ✓ le modifiche di cui alla legge 150/2024 riguardanti la valutazione degli apprendimenti per la scuola primaria e la valutazione del comportamento per la scuola secondaria di I grado si applicheranno a partire dall'ultimo periodo in cui è suddiviso l'anno scolastico;
- ✓ **prima di operare nel registro elettronico accertarsi dell'inserimento della frazione temporale "Quadrimestre" in alto a destra (NB: Fino al 6 gennaio 2025 il sistema fa entrare direttamente nel primo periodo (Quadrimestre). A partire dal 7 gennaio 2025, occorre selezionare la voce Quadrimestre, altrimenti il sistema fa entrare – e quindi inserire i voti/livelli – nel Pentamestre);**
- ✓ è compito del Docente coordinatore, in collaborazione con gli altri docenti della classe, controllare gli adempimenti e gli atti relativi alle operazioni di scrutinio;
- ✓ **è necessario prendere accurata visione della vigente normativa in materia di valutazione e degli allegati al PTOF relativi alla stessa;**
- ✓ *la valutazione è effettuata collegialmente dai docenti contitolari della classe ovvero dal consiglio di classe;*
- ✓ *i docenti di sostegno partecipano alla valutazione di tutte le alunne e gli alunni della classe; nel caso in cui a più docenti di sostegno sia affidato, nel corso dell'anno scolastico, la stessa alunna o lo stesso alunno con disabilità, la valutazione è espressa congiuntamente;*
- ✓ *i docenti, anche di altro grado scolastico, che svolgono attività e insegnamenti per tutte le alunne e tutti gli alunni o per gruppi degli stessi, finalizzati all'ampliamento e all'arricchimento dell'offerta formativa, non partecipano allo scrutinio, ma forniscono elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno;*
- ✓ *fermo restando quanto previsto dall'articolo 309 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, relativamente alla*

valutazione dell'insegnamento della religione cattolica, la valutazione delle attività alternative, per le alunne e gli alunni che se ne avvalgono, è resa su una nota distinta con giudizio sintetico sull'interesse manifestato e i livelli di apprendimento conseguiti;

- ✓ la valutazione dell'insegnamento trasversale dell'Educazione civica è formulata dal Docente coordinatore;
- ✓ **la valutazione del comportamento è espressa collegialmente dai docenti, attraverso un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione;**
- ✓ *La valutazione è integrata dalla descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto (cfr. documento "La valutazione nel primo ciclo di istruzione", reperibile in [bacheca](#));*
- ✓ **ogni docente al termine delle operazioni di scrutinio, prima di firmare il tabellone dello scrutinio generato dal registro elettronico, dovrà controllare attentamente la colonna di propria competenza;**
- ✓ **nessun docente è autorizzato ad abbandonare la seduta prima che le suddette operazioni siano state completate.**

Per semplificare e rendere più produttive le operazioni di scrutinio si raccomanda di utilizzare gli appositi modelli di verbale a.s. 2024-2025, in formato editabile, reperibili nella [bacheca](#) presente nell'home page del [Sito web istituzionale](#).

Si confida nella massima puntualità e precisione, nonché nella consueta fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa *Patrizia Campagna*
*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c. 2, del D.lgs. 39/1993*